

**SEZIONE: INCARICHI E CONSULENZE**

**SOTTO-SEZIONE: INCARICHI A SOGGETTI ESTERNI**

<b>Soggetto conferente:</b>	Commissario Straordinario Con i poteri del Consigli
<b>Provvedimento di incarico:</b>	Delibera Consiliare I.E. n. 22 del 19 luglio 2017
<b>Designazione:</b>	Componente del collegio dei Revisori dei conti
<b>Contenuto dell'incarico:</b>	Svolge le funzioni di revisione di cui all'art. 239 del T.U.E.L Decr. l.gvo 267/2000.
<b>Soggetto incaricato:</b>	Dott. Basile Francesco
<b>Modalità di selezione e affidamento:</b>	art. 10 della L.R. n. e del 17 marzo 2016 rubricato "Disposizioni in materia di revisione economico-finanziaria degli Enti Locali ",così come sostituito dall'art. 6 della L.R. n. 17 dell'11 agosto 2016
<b>Compenso lordo annuo :</b>	€ 10.912,50
<b>Tipo di rapporto:</b>	Incarico professionale obbligatorio per legge e dalla stessa disciplinato
<b>Durata:</b>	dal 5 settembre 2017 al 4 settembre 2020

**Allegare curriculum vitae in .pdf**

--



CURRICULUM VITAE

DOTT. RAG. FRANCESCO BASILE

COMMERCIALISTA

REVISORE CONTABILE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome FRANCESCO BASILE  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
Pec  
Nazionalità ITALIANA  
Luogo e data di nascita

ESPERIENZE LAVORATIVE

- PERIODO (DA - A) DA GIUGNO 2016 A TUTT'OGGI  
• NOME E INDIRIZZO DATORE DI LAVORO ISTIT. CAPOFILA VITTORINI - LENTINI COLLEGIO 2 SIRACUSA I° MANDATO  
• TIPO DI AZIENDA O SETTORE SCUOLA  
• TIPO DI IMPIEGO PRESIDENTE COLLEGIO REVISORI DEI CONTI
- PERIODO (DA - A) DA GIUGNO 2011 A GIUGNO 2015  
• NOME E INDIRIZZO DATORE DI LAVORO ISTIT. STAT. ELIO VITTORINI - LENTINI COLLEGIO 6 SIRACUSA I° MANDATO  
• TIPO DI AZIENDA O SETTORE SCUOLA  
• TIPO DI IMPIEGO PRESIDENTE COLLEGIO REVISORI DEI CONTI
- Periodo (da - a) LUGLIO 2010 A OTTOBRE 2016 n 2 MANDATI COMPLETI  
• Nome e indirizzo datore di lavoro COMUNE DI LENTINI  
• Tipo di azienda o settore ENTE PUBBLICO  
• Tipo di impiego COMPONENTE COLLEGIO REVISORI DEI CONTI I° E II° MANDATO  
• Argomenti trattati
- Periodo (da - a) MAGGIO 2010 a TUTT'OGGI  
• Nome e indirizzo datore di lavoro IST. STATALE PER GEOMETRI NERVI LENTINI II° MANDATO  
• Tipo di azienda o settore SCUOLA  
• Tipo di impiego COMPONENTE COLLEGIO REVISORI DEI CONTI  
• Argomenti trattati
- Periodo (da - a) DAL 2009 A TUTT'OGGI  
• Nome e indirizzo datore di lavoro CONFAGRICOLTURA SIRACUSA  
• Tipo di azienda o settore ENTE SINDACALE  
• Principali mansioni e responsabilità PRESIDENTE DEL COLLEGIO DEI REVISORI
- Periodo (da - a) DAL 2004 A TUTT'OGGI ORD DOTT. COMM SR N 505/A  
• Tipo di impiego RAG COMMERCIALISTA - REVISORE CONTABILE N 148582

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da - a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

04/02/2016  
ASSOCIAZIONE NAZIONALE COMMERCIALISTI DI RAGUSA  
  
PROGRAMMAZIONE E BILANCIO DI PREVISIONE 2016-2018  
Durata 4H  
ATTESTATO
  
- Date (da - a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

24/03/2016 - 28/11/2016  
CONSIGLIO NAZIONALE DEI DOTT. COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI  
  
IL NUOVO ORDINAMENTO CONTABILE NEGLI ENTI LOCALI  
Durata 12 crediti  
ATTESTATO
  
- Date (da - a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

22/11/2016  
ORDINE DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI DI SAN PIERO PATTI  
  
LA RISCOSSIONE NEGLI ENTI LOCALI  
Durata 8H  
ATTESTATO
  
- Date (da - a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

14/06/2016  
ASSOCIAZIONE NAZIONALE COMMERCIALISTI  
  
SITUAZIONE DI SQUILIBRIO FINANZIARIO DEGLI ENTI LOCALI  
Durata 8H  
ATTESTATO
  
- Date (da - a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

10/12/2015  
ASSOCIAZIONE NAZIONALE COMMERCIALISTI DI RAGUSA  
  
ARMONIZZAZIONE CONTABILE, PROGRAMMAZIONE BILANCIO 2016  
Durata 7H  
ATTESTATO
  
- Date (da - a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

25-26/03/2015  
ARDEL, ANCI E ANCREL SICILIA  
  
ARMONIZZAZIONE DEI SISTEMI CONTABILI NEGLI ENTI LOCALI  
Durata 12H  
ATTESTATO





- Date (da - a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

03/02/2015  
 COMUNE DI LENTINI  
 IL NUOVO ORDINAMENTO CONTABILE DEGLI ENTI LOCALI, BILANCIO ARMONIZZATO  
 Durata 3H  
 ATTESTATO
  
- Date (da - a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

20/02/2014  
 CENTRO STUDI ENTI LOCALI  
 LA RIFORMA DELLA CONTABILITA' PUBBLICA E DEL BILANCIO DEGLI ENTI LOCALI  
 Durata 5H  
 ATTESTATO
  
- Date (da - a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

03 - 04/12/2013  
 ASSOCIAZIONE COMMERCIALISTI IBLEI PROVINCIA REGIONALE DI RAGUSA  
 SEMINARIO DI APPROFONDIMENTO SULLA PROGRAMMAZIONE E SULL'ATTIVITA' DI GESTIONE SULLA RENDICONDAZIONE DEGLI ENTI LOCALI  
 ATTESTATO
  
- Date (da - a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

18 - 19/06/2013  
 COMUNE DI LENTINI  
 GESTIONE DEL FONDO DEL TRATTAMENTO ECONOMICO DEL PERSONALE.  
 NUOVA CONTRATTAZIONE DECENTRATA INTEGRATIVA  
 ATTESTATO
  
- Date (da - a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

27/03/2013 - 27/05/2013  
 ENAPRA  
 AGGIORNAMENTI DELLE COMPETENZE DI IMPIEGATI  
 GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL PERSONALE E CONTROLLO DI GESTIONE.  
 ATTESTATO
  
- Date (da - a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

2010  
 ORDINE DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI DI SIRACUSA  
 CORSO AVANZATO DI II LIVELLO " LA REVISIONE NEGLI ENTI LOCALI "  
 ATTESTATO



<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> </ul>	2007
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	UNIVERSITA' DEGLI STUDI ENNA
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	ECONOMICHE - GIURIDICHE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	LAUREA IN ECONOMIA AZIENDALE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> </ul>	2007
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	ISTITUTO NAZIONALE DEI REVISORI CONTABILI
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	REVISIONE AZIENDALE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	REVISORE CONTABILE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> </ul>	2003
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	UNIVERSITA' DEGLI STUDI CATANIA
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	ECONOMICHE - GIURIDICHE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI RAGIONIERE COMMERCIALISTA
MADRELINGUA	ITALIANO
	INGLESE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> </ul>	Buono
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di scrittura</li> </ul>	Buono
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul>	Buono
CAPACITÀ E COMPETENZE PROFESSIONALI	Buone conoscenze della normativa tributaria e societaria, regimi contabili obbligatori, consulenza del lavoro. Docente in corsi di formazione
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Buone capacità relazionali e comunicative, ottima predisposizione al lavoro di gruppo
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Discreta conoscenza informatica
Patente	A-B
	Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa sulla Privacy

